

INFORMACIJE O KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

Gradski muzej Sisak, Ulica kralja Tomislava 10, 44000 Sisak, OIB:50461238861, je javna ustanova u kulturi koja obavlja muzejsku djelatnost kao predmet poslovanja. U obavljanju svoje djelatnosti te u sklopu izvršenja pojedinih projekata i programa, Gradski muzej Sisak prikuplja i obrađuje osobne podatke poštujući sve relevantne zakone i propise.

1. Voditelj obrade osobnih podataka

Gradski muzej Sisak je voditelj zbirke i voditelj obrade Vaših osobnih podataka kako je to propisano Uredbom EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje, a imaju primjenu u Republici Hrvatskoj.

2. Službenik za zaštitu osobnih podataka

Gradski muzej Sisak imenovao je Službenicu za zaštitu osobnih podataka koju možete kontaktirati vezano za sva pitanja povezana s obradom Vaših osobnih podataka ili ostvarivanje svojih prava na zaštitu osobnih podataka. Kontakt: vedrana.banic@muzej-sisak.hr ili 044811811.

3. Primjena načela zaštite podataka

Gradski muzej Sisak posebno pazi na poštivanje načela obrade podataka te ih obrađuje:

- *Zakonito* - obrada će biti moguća ako je ista dopuštena zakonom i to u granicama koje zakon dopušta.
- *Pošteno* - uvažavajući specifičnosti svakog odnosa, primjenjujući sve adekvatne mjere za zaštitu osobnih podataka i privatnosti općenito te ne sprečavajući ispitanika u ostvarivanju svojih prava.
- *Transparentno* - informirajući ispitanike o obradama osobnih podataka.
- *Uz ograničenje svrhe* - obrađujući osobne podatke u one svrhe u koji su prikupljeni, a u druge svrhe ako su za to ispunjeni uvjeti iz Uredbe.
- *Uz ograničenje pohrane* - pohranjujući podatke u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju, a duže samo ako je dopušteno Uredbom.

- *Uz smanjenje količine podataka* - obrađujući podatke tako da su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno. Posebno se pazi da se ne prikupljaju podaci za koje ne postoji opravdana potreba za obradom.
- *Vodeći računa o točnosti* - vodeći računa o točnosti i ažurnosti podataka i brišući netočne podatke u okviru mogućnosti.
- *Vodeći računa o cjelovitosti i povjerljivosti* - pružajući tehničkim i organizacijskim mjerama odgovarajuću sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera. Relevantne mjere primjenjuju se vodeći računa o rizičnosti svake vrste obrade podataka.

4. Vrste podataka koje se prikupljaju

Osobni podaci koje prikupljamo ovise o vrsti programa/projekta/i dr. u kojem Gradski muzej Sisak sudjeluje kao nositelj ili kao jedan od sudionika programa/projekta/i dr.

Popis osobnih podataka koje prikupljamo u svrhu:

UGOVORI:

1. Ime i prezime
2. Adresa
3. Datum rođenja
4. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)
5. OIB
6. Broj otvorenog računa u banci i naziv banke u kojoj je račun otvoren
7. Obveznik II. mirovinskog stupa: da/ne

NATJEČAJ ZA PRIJEM U RADNI ODNOS:

1. Ime i prezime
2. Prethodno prezime (ako postoji) i dokaz o promjeni prezimena
3. Datum rođenja
4. Adresa
5. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)
6. OIB
7. Podaci o stručnom radu i usavršavanju
8. Elektronički ispis radnog staža (HZMO)
9. Dokaz o stečenom obrazovanju
10. Dokaz o položenom stručnom ispitu
11. Eventualni drugi dokazi koji se traže prema uvjetima natječaja

RAČUNI:

1. Ime i prezime
2. Adresa
3. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)
4. OIB

SUDJELOVANJE NA RADIONICAMA, PROJEKTIMA, PROGRAMIMA I SL. U ORGANIZACIJI ILI SUORGANIZACIJI GRADSKOG MUZEJA SISAK

1. Ime i prezime
2. Adresa
3. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)
4. OIB
5. Stručno zvanje
6. Poslodavac i radno mjesto
7. Fotografija

ZA POSTUPANJE TEMELJEM UPITA/ZAHTEVA/ I DR.

1. Ime i prezime
2. Adresa
3. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)

Obvezno:

4. Ime i prezime
5. Adresa
6. Kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-pošta)

Dodatno: ovisi o specifičnosti i svrsi postavljenog upita/zahteva/i dr.

5. Način prikupljanja osobnih podataka

Osobne podatke prikupljamo i obrađujemo radi sklapanja ili izvršenja Vašeg ugovora potpisanim s Gradskim muzejom Sisak, odnosno potvrđivanje Vašeg sudjelovanja u projektu/program, tj. radi omogućavanja izvršenja projekta ili izvršenja programa vezanim uz izvršenje muzejske djelatnosti, kako bi ispunili naše zakonske obveze i/ili na temelju našeg legitimnog interesa.

Vaše osobne podatke prikupljamo putem prijave na natječajne (radni odnosi, stručno osposobljavanje) kao dio natječajne dokumentacije, putem prijave za programe/projekte, upitom (najčešće putem e-pošte), za potrebe sastavljanja i realizacije prava i obveza iz ugovora, putem formulara koji su objavljeni za pojedine programe i/ili projekte (npr. pristup arhivskoj, knjižničnoj i drugoj građi ili bazi Gradskog muzeja Sisak, sudjelovanje na radionicama i sl.).

Ako to od nas traže relevantni zakonski propisi, za određene razloge ćemo dodatno tražiti Vašu izričitu privolu.

Razlozi zbog kojih obrađujemo Vaše osobne podatke:

- radi Vašeg sudjelovanja u projektu ili u programu u kojem Gradski muzej Sisak sudjeluje, tj. radi sklapanja i ispunjenja ugovora kojim preuzimate određene obveze kao sudionik (polaznik) programa/projekta koji se izvršava u sklopu obavljanja muzejske djelatnosti.
- radi ispunjenja naših zakonskih obveza koje proizlaze iz Opće uredbe EU o zaštiti osobnih podataka (GDPR) ili druge zakonske obveze.

Razlozi radi kojih obrađujemo Vaše osobne podatke na temelju naših legitimnih interesa su:

- kao polaznika programa/projekta u kojem sudjelujete.

Razlozi zbog kojih ćemo dodatno tražiti Vašu izričitu privolu su:

- potrebe marketinga u smislu obavještanja o projektima, programima, ponudama, proizvodima i uslugama koje želite i za koje ste zainteresirani. Privolu koju nam date za ovu svrhu možete u svakom trenutku povući u kojem slučaju ćemo prestati s ovom obradom.

Svi podaci se brišu nakon prestanka svrhe za koju su prikupljeni, odnosno prestankom ugovornog odnosa, a najkasnije po isteku svih zakonskih obveza povezanih s čuvanjem osobnih podataka.

6. Obrada osobnih podataka putem video nadzora

Video nadzor odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

Obrada osobnih podataka putem video nadzora može se provoditi samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine.

Voditelj obrade ili izvršitelj obrade dužan je označiti da je objekt, odnosno pojedina prostorija u njemu pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest o video nadzoru treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod video nadzorom,
- podatke o voditelju obrade,
- kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima odgovorna osoba voditelja obrade, odnosno izvršitelja obrade i/ili osoba koju on pismeno ovlasti, te nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

7. Pristup danim osobnim podacima

Gradski muzej Sisak jamči da se Vaši podaci obrađuju samo na način koji je u skladu sa svrhom koja je gore navedena, a temeljem obrazaca za određenu svrhu koji su objavljeni (natječaji za prijam u radni odnos ili na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, ugovori, sudjelovanje na radionicama, programima, projektima).

Ako je to radi ispunjenja navedene svrhe nužno, Gradski muzej Sisak isključivo temeljem zakonskih i podzakonskih akata Vaše osobne podatke prosljeđuje trećim osobama samo ako su takvi podaci neophodni za potpuno provođenje upravnopravnih i/ili financijskih radnji (npr. tijelima državne i lokalne uprave i samouprave -Porezna uprava, nadležna Ministarstva, sudovi i sl.) za realizaciju pravnog posla i/ili projekta i/ili natječaja i/ili prijave na program i dr., tj. svrhe za koju ste ustupili svoju privolu za korištenje osobnih podataka. Vaše osobne podatke Gradski muzej Sisak prosljeđuje, osim gore navedenih, ukoliko je to neophodno, poslovnim partnerima koji sudjeluju u realizaciji određenog zajedničkog projekta. Poslovni partneri obrađuju ustupljene podatke isključivo prema uputama Gradskog muzeja Sisak. Obveza Gradskog muzeja Sisak je obavijesti Vas da će Vaši podaci biti proslijeđeni poslovnim partnerima/sudionicima na projektu.

Vaši osobni podaci neće biti dostupni nikome tko za to nema ovlaštenje Gradskog muzeja Sisak.

8. Vrijeme čuvanja osobnih podataka

Vaše podatke ćemo čuvati onoliko dugo koliko je potrebno za ostvarenje svrhe radi koje ih obrađujemo. Kriterij na temelju kojega određujemo razdoblje čuvanja osobnih podataka je upravo svrha prikupljanja, trajanje projekta/ programa ili točno određena odredba drugog zakona koja nas obvezuje da određene podatke čuvamo točno određeno vrijeme.

9. Prava u odnosu na Vaše osobne podatke

Kada je to zakonski predviđeno, imate pravo:

- na informacije o obradi Vaših osobnih podataka;
- povlačenje svoje privole u bilo koje vrijeme, ako osobni podatke obrađujemo uz Vašu privolu (putem obrasca Povlačenje privole za obradu i korištenje osobnih podataka);
- ispravak ili dopunu Vaših osobnih podataka kako bi uvijek bili točni (putem obrasca Dopuna i/ili promjena osobnih podataka);

- brisanje Vaših osobnih podataka kada više nisu potrebni za gore navedene svrhe;
- podnošenje prigovora Gradskom muzeju Sisak ili nadležnom državnom tijelu (putem Obrasca za podnošenje pritužbe i nadležnom državnom tijelu).

10. Informacije i podnošenje pritužbe u vezi korištenja Vaših osobnih podataka

Ako imate bilo kakva pitanja ili pritužbu o korištenju Vaših osobnih podataka, možete nas kontaktirati telefonom, e-poštom ili poštom kako slijedi:

- telefon: 044 811 811
- e – pošta službenice za zaštitu osobnih podataka vedrana.banic@muzej-sisak.hr
- pisanim putem na Ulica kralja Tomislava 10, 44000 Sisak
- pritužba putem određenih web obrazaca koji se nalaze na www.muzej-sisak.hr

11. Pravo na prigovor nadzornom tijelu

Prigovor na obradu Vaših osobnih podataka možete podnijeti i nadzornom tijelu Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Martićeva 14, Zagreb, 00385 (0)1 4609 999, azop@azop.hr, www.azop.hr.

12. Povlačenje privole

U svakom trenutku imate pravo povući privolu putem Obrasca za povlačenje privole za obradu i korištenje osobnih podataka. Napominjemo da povlačenje privole za korištenje osobnih podataka prije ostvarene svrhe za koju je privola ustupljena (npr. prije realizacije ugovornih prava i obveza proizašlih iz potpisivanja ugovora između Gradskog muzeja Sisak i stranke, prije završetka ugovorenog projekta, prije završenog kvalifikacijskog postupka za prijam na radno mjesto ili stručnog osposobljavanja za rad, i sl.) ima za posljedicu nemogućnost od strane Gradskog muzeja Sisak provedbe preuzetih prava, obveza i radnji za gore navedene svrhe.

Klasa: 612-05/18-01/33
Ur.broj: 2176/05-17-09/01-18-3

Sisak, 25. svibnja 2018.

Ravnatelj Gradskog muzeja Sisak

mr. sc. Vlatko Čakširan

SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA ZA POTREBE

ISPISA PREDRAČUNA/RAČUNA

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

OIB: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe provođenja ispisa i slanja/dostave predračuna/računa.

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

**SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA RADI
EVIDENCIJE VEZANE ZA PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe evidencije osoba koje su postavile zahtjev vezan za pravo na pristup informacijama te za postupanje po tim zahtjevima.

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

**SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA ZA POTREBE
EVIDENCIJE O POLAZNICIMA PROGRAMA, PROJEKATA, RADIONICA I SL. U ORGANIZACIJI
GRADSKOG MUZEJA SISAK**

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

OIB: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe evidencije o polaznicima programa, projekata, radionica i sl.u organizaciji Gradskog muzeja Sisak .

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

**SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA VEZANO ZA
KORIŠTENJE FONDOVA I ZBIRKI GRADSKOG MUZEJA SISAK**

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe evidencije osoba koje su postavile zahtjeva za uvid i/ili korištenje zbirki i fondova Gradskog muzeja Sisak.

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

**SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA ZA POTREBE
SASTAVLJANJA UGOVORA I REALIZACIJE PRAVA I OBVEZA KOJE IZ ISTIH PROIZLAZE**

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

OIB: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe sastavljanja ugovora i realizacije prava i obveza koje iz navedenih ugovora proizlaze.

Privola se odnosi na sve ugovore koje sklapam s Gradskim muzejom Sisak.

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA ZA POTREBE

**PROVOĐENJA NATJEČAJA ZA PRIJAM U RADNI ODNOS ILI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA RAD BEZ
ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA**

Ja (ime i prezime) _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

OIB: _____

Potvrđujem da sam Informacije o korištenju osobnih podataka dostupne na www.muzej-sisak.hr pažljivo pročitao/la te da sam iste razumio/jela.

Ovime dajem izričitu privolu Gradskom muzeju u Sisku da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke isključivo za potrebe provođenja natječaja za prijam u radni odnos ili stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa za koji sam se prijavio/la.

Naziv natječaja: _____

Objavljenog dana _____ u /pri _____.

(vlastoručni potpis)

U _____, dana _____.

Obrazac

POVLAČENJE PRIVOLE ZA OBRADU I KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA

Zahtjev

Podaci o podnosiocu zahtjeva za povlačenje privole za obradu i korištenje osobnih podataka

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____ ; mobitel: _____

Molimo Vas, ukoliko želite, da navedete razloge povlačenja privole te se obavezno vlastoručno potpišite na dnu Obrasca.

Pisani odgovor uz podneseni zahtjev za povlačenje privole želim zaprimiti (zaokružiti):

1. putem pošte na adresu
2. putem e-pošte

Vlastoručni potpis:

Vlastoručno potpisani obrazac je potrebno dostaviti putem preporučene pošte na adresu: Gradski muzej Sisak, Ulica kralja Tomislava 10, 44000 Sisak ili putem e-pošte: vedrana.banic@muzej-sisak.hr (skenirano ili u PDF-u).

Gradski muzej Sisak je dužan u pisanom obliku odgovoriti podnosiocu o poduzetim radnjama vezanim uz podneseni obrazac za povlačenje privole za obradu i korištenje osobnih podataka čim prije, a najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka obrasca.

OBRAZAC ZA PODNOŠENJE PRITUŽBE

Podaci o podnosiocu pritužbe

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____ ; mobitel: _____

OIB: _____

PRITUŽBA

Molimo Vas da opišete razlog podnošenja Vaše pritužbe i zahtjeve koje imate. Uz pritužbu možete priložiti i dokumente/dokaze koji potvrđuju Vaše tvrdnje, a obavezno se vlastoručno potpišite na dnu Obrasca.

Uz pritužbu prilažem sljedeće dokumente/dokaze:

Pismeni odgovor na pritužbu želim zaprimiti (zaokružiti):

1. putem pošte na adresu
2. putem e-pošte

Datum podnošenja pritužbe:

Vlastoručni potpis:

Vlastoručno potpisanu pritužbu je potrebno dostaviti putem preporučene pošte na adresu: Gradski muzej Sisak, Ulica kralja Tomislava 10, 44000 Sisak ili putem e-pošte: vedrana.banic@muzej-sisak.hr (skenirano ili u PDF-u). Gradski muzej Sisak je dužan u pisanom obliku odgovoriti na pritužbu čim prije, a najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka pritužbe.

**OBRAZAC
DOPUNA I/ILI PROMJENA OSOBNIH PODATAKA**

Podaci o podnosiocu zahtjeva

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

E- pošta: _____

Kontakt broj: telefon: _____; mobitel: _____

Datum podnošenja zahtjeva:

ZAHTJEV

Molimo Vas da opišete zahtjev vezan uz dopunu i/ili izmjenu osobnih podataka. Uz zahtjev možete priložiti i dokumente/dokaze koji potvrđuju Vaše tvrdnje, a obavezno se vlastoručno potpišite na dnu Obrasca.

Uz obrazac prilažem sljedeće dokumente/dokaze:

Pisani odgovor na zahtjev želim zaprimiti (zaokružiti):

1. putem pošte na adresu
2. putem e-pošte

Vlastoručni potpis:

Vlastoručno potpisani obrazac je potrebno dostaviti putem preporučene pošte na adresu: Gradski muzej Sisak, Ulica kralja Tomislava 10, 44000 Sisak ili putem e-pošte: vedrana.banic@muzej-sisak.hr (skenirano ili u PDF-u). Gradski muzej Sisak je dužan izvršiti u evidencijama koje vodi dopunu i/ili promjenu osobnih podataka te u pisanom obliku obavijestiti ispitanika čije osobne podatke dopunjuje i/ili izmjenjuje o izvršenim promjenama najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka obrasca.